

2021-2022

INTÉGRER LES FONDAMENTAUX DE L'ÉCO-CONCEPTION EN ENTREPRISE

NOUVEAU PROGRAMME

Les indicateurs de résultats ne sont pas encore accessibles. Nous contacter pour toute information complémentaire.



*Document remis au stagiaire avant son inscription
(Article L 6353-8 du Code du Travail)*

INTÉGRER LES FONDAMENTAUX DE L'ÉCO-CONCEPTION EN ENTREPRISE

OBJECTIFS (professionnels)

Cette session de formation permet d'appréhender les concepts fondamentaux de l'éco-conception (hardware et services numériques)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- ✓ Identifier les impacts environnementaux des produits et services numériques ;
- ✓ Identifier et mettre en place les bonnes pratiques ;
- ✓ Identifier les bons interlocuteurs au sein de l'organisation et à l'extérieur de l'organisation.

CATÉGORIE ET BUT

La catégorie prévue à l'article L.6313-1 est : Action de formation

Cette action (article L.6313-3) a pour but de favoriser l'adaptation des travailleurs à leur poste de travail, à l'évolution des emplois ainsi que leur maintien dans l'emploi et de participer au développement de leurs compétences en lien ou non avec leur poste de travail.

PUBLIC

Le public concerné est :

- Développeur-se informatique ;
- Webmasters ;
- Chef-fe de projet informatique ;
- Directeur-riche Service Informatique.

PRÉ-REQUIS

Les conditions d'accès sont :

- Pré-requis : néant ;
- Niveau exigé : néant.

DURÉE

Cette formation se déroule en 7 heures sur 1 jour.

Les dates et horaires sont précisés dans la convention ou le contrat de formation.

Nombre minimum de participants : 2

Nombre maximum de participants : 8

M.I.R Conseil & Formation

37, rue des Mathurins - 75008 Paris

879 140 606 00028 – SAS au capital de 1000 Euros – TVA intracommunautaire : FR75879140606

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le n° 117 560 07 075 du préfet de région Ile de France

Version du 29/10/2021

TARIF

Cette formation est dispensée pour un coût par personne de 595 Euros HT soit 714 Euros TTC (taux de tva 20%) en inter-entreprises ou un coût par session de 1 250 Euros HT soit 1 500 Euros TTC (taux de TVA 20%) en intra entreprise (8 stagiaires maximum).

MODALITÉS ET DELAIS D'ACCÈS

L'inscription est réputée acquise lorsque : le dossier d'inscription est complet et le financement validé (prise en charge acceptée ou paiement réalisé pour les individuels, devis signé pour les entreprises)

Les délais d'accès à l'action sont : Les inscriptions sont closes 3 jours ouvrés avant le début de la session.

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

Méthodes et outils pédagogiques

Méthodes pédagogiques : La formation alterne les apports théoriques soutenus par des exemples et démonstrations d'outils ainsi qu'une séance de questions pratiques et évocations de situations diverses rencontrées en entreprise.

- **Outils pédagogiques :** Fiches pratiques, vidéos, outils de simulation et d'audit, exercices interactifs
- **Supports pédagogiques :** Présentation type PPT format numérique, manuel complémentaire, boîte à outils maison
- **Prise en compte de besoins spécifiques :** Nous adapterons nos conditions d'accueil, notre méthode et nos supports en fonction des besoins communiqués. En fonction de ces derniers, nous nous rapprocherons de prestataires d'appui spécifiques. Merci de contacter notre référent via cette adresse : info@mir-cf.com

Éléments matériels de la formation

- **Salle de formation :** elle est équipée d'un rétroprojecteur et d'une machine à café située à proximité. Toutes les conditions sanitaires sont respectées conformément au protocole de la profession. (location ponctuelle de salles de formation auprès de <https://www.multiburo.com/> site de Gare de Lyon)
- **Equipements divers mis à disposition :** l'utilisation d'un ordinateur reste à la discrétion du stagiaire
- **Documentation :** le formateur s'appuiera sur un diaporama diffusé sur vidéoprojecteur, des ouvrages et rapports seront disponibles à la lecture pendant la formation
- **Cas des formations à distance :**

Les personnes chargées d'assister en amont le bénéficiaire de la formation sont :

En priorité : **Bela Loto Hiffler**, formatrice, joignable par mail (bela.loto@mir-cf.com) et par téléphone (numéro indiqué dans la convocation)

Dans un deuxième temps, si nécessaire : **Céline Ferré**, dirigeante du centre de formation, joignable par mail (celine.ferre@mir-cf.com) et par téléphone (numéro indiqué dans la convocation).

L'adresse de connexion sera communiquée quelques jours avant la session de formation afin qu'un essai technique puisse être réalisé par les stagiaires. En cas de difficultés techniques, les interlocutrices susmentionnées conviendront d'un RV afin de résoudre les problèmes dans les meilleurs délais.

Compétences des formateurs

La formation sera assurée par **Madame Bela Loto Hiffler**, experte en numérique responsable, assurant des formations depuis 2009 (appréciations stagiaires disponibles sur notre site web ou sur simple demande)

CONTENU DE LA FORMATION

QCM entrée

Introduction (30 mn)

- Rappels fondements du développement durable, enjeux planétaires et risques ;
- Démarche numérique responsable, chiffres clés, ordres de grandeur et perspectives ;
- Application à la conception de matériels et services numériques.

I. Les principes de l'éco-conception (1 heure)

- a. Définition, normes
- b. Identification des impacts environnementaux
- c. Analyse du cycle de vie

II. Enjeux et bénéfices (1 heure)

- a. innovation, différenciation, approche positive de l'environnement et création de valeur
- b. Comparaison entre produits
Communication de la performance environnementale
- c. Exemples d'éco-conception matérielle : écran et box

III. Éco-conception de services numériques (1 heure)

- a. L'impact environnemental d'internet
- b. Les points clés de la démarche
- c. Outils d'audit et de mesure

IV. Workshop (3 heures 30 min)

- a. Parcours utilisateurs - analyse d'impacts (1 heure)
- b. Identification des principaux leviers d'action
Exemples d'amélioration (1 heure)
- c. Check-list bonnes pratiques (1 heure)

Conclusion (15 min)

Évaluation : QCM de sortie (15 min)

Pause de 15 minutes le matin à 11 h – l'après-midi à 15 h 15

SUIVI ET ÉVALUATION

Exécution de l'action

Les moyens permettant de suivre l'exécution de l'action sont :

- Feuilles de présence émargées par les stagiaires et le formateur
- Evaluation des acquis en fin de session

M.I.R Conseil & Formation

37, rue des Mathurins - 75008 Paris

879 140 606 00028 – SAS au capital de 1000 Euros – TVA intracommunautaire : FR75879140606

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le n° 117 560 07 075 du préfet de région Ile de France

Version du 29/10/2021

Modalités d'évaluation des résultats (ou d'acquisition des compétences)

Les moyens mis en place pour déterminer si le stagiaire a acquis les connaissances ou les gestes professionnels précisés dans les objectifs sont :

- Questions orales
- Questions écrites (QCM...)
- Mise en situation
- Fiches d'évaluation
- Dossiers à réaliser
- Entretien avec un jury professionnel

INTERVENANTES

Bela LOTO HIFFLER, formatrice depuis 2009 est spécialiste du numérique responsable. Après s'être intéressée au web du point de vue des technologies audio émergentes (« Le son sur le web », Dunod, 2002), elle est l'auteure des « *Éco-gestes informatiques au quotidien* » (Editions ADEME, 2017), et du tout récent « *Guide d'un numérique plus responsable* » (Editions ADEME, décembre 2020)*.

Pour le compte du CIGREF, elle a rédigé en 2016 le rapport « *Du Green IT au Green by IT, exemples d'applications dans les grandes entreprises* ». En 2017, à la demande de l'Alliance Green IT (AGIT), elle a piloté le groupe de travail « Sensibilisation grand public » qui a fait l'objet du livrable « *Pour un numérique plus responsable au quotidien en trois épisodes* ». Bela est certifiée Green IT par l'Institut du Numérique Responsable, a été formée à la démarche d'analyse du cycle de vie par Julie Orgelet (DDemain) et participe à de nombreux groupes de travail (plateforme RSE/France stratégie, Conseil National du Numérique, Centre National du Numérique).

*<https://www.ademe.fr/guide-dun-numerique-plus-responsable>

COMMENT SE PRÉPARER À LA FORMATION ?

Il est conseillé de lire des articles ou ouvrages sur le sujet avant la formation ainsi que de lire attentivement le mail de convocation, afin de répondre le plus précisément possible au questionnaire concernant vos attentes.